**熊本大学　教育学部** **教育実習成績評価票（養護教育コース）** 　　　　　　　　　年度

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  入学年度 | 　学　生　番　号 |  　　学　生　氏　名 |  　 コ　ー　ス  |  　 |
|  |  |  | 養護教育コース |  |
|  実習内容 | 　 項　 　目 |  　　　　　　　項 目 の 主 な 観 点 |  評　価 |
|  観察・参加 | １．教職員・実習生との協力 | **教職員からの指導講話や指導助言を積極的に受け入れた。教職員や実習生と協力し、職員作業や授業研究会の準備に参加した。** |  |
| ２．検討会・反省会 | **授業研究会や反省会に参加し、積極的に意見を述べ、自己評価を行った。その結果を整理するとともに、指導力量の向上に生かした。** |  |
|  指 導 |  保 健 教 育 | ３．教材研究および準備 | **教材研究に取り組み、必要な教材・教具・資料づくり、板書計画などができた。****児童・生徒の実態に即した指導計画を作成し、適切な指導を行うことができた。** |  |
| ４．集団指導 | **集団を対象とした保健指導や保健学習を適切に行うことができた。保健だより、掲示物などの保健指導資料を作成し、資料提供を積極的に行った。** |  |
| ５．個別指導 | **児童・生徒の心身の健康状態や行動を観察・把握し、ニーズに応じた保健指導を、適切に行うことができた。** |  |
|  保 健 管 理 | ６．対人管理 | **日常の救急処置を的確に行い、健康観察、健康診断、健康相談活動、疾病・伝染病予防など、児童・生徒の心身の管理に関わる職務を適切に行うことができた。** |  |
| ７．対物管理 | **校内巡視や安全点検、掃除指導などを積極的に行い、学校環境衛生活動に関わる職務を適切に行うことができた。** |  |
| 保経健室営 | ８．保健室経営 | **学校教育目標、学校保健計画を踏まえた保健室経営計画を理解し、教職員との連携を図りながら、適切な保健室の管理、運営を行うことができた。** |  |
|  勤務状況 | ９．勤務状況 | **教員としてふさわしい服装・髪型・言葉づかいなどで児童・生徒と接することができた。事前に届けが出ている用件以外での遅刻・欠勤がなく、実習に専念した。** |  |
| 10．報告書・諸届け | **報告書や諸届けを期日までに提出した。観察したことを整理し、自分なりに観点を絞り、検討会での意見や実習の成果を踏まえて、報告書をまとめた。** |  |
|  　　　　合　　　　計 |  |
| 評価理由 | （観点別評価で「１」または「２」がある場合や、評価の合計が３０点未満の場合は、必ず、その理由を記載してください。） |
|  出勤状況 |  出勤日数 |  欠勤日数 |  遅刻日数 |  早退日数 |  備　考（欠勤・遅刻・早退の理由等を記入願います） |
|  |  |  |  |  |
| 　配当学級　　　　　　学年　　　　　組 　学級指導教諭名  指導養護教諭名　　　　　　　　　　　　　 |  上記のとおり相違ないことを証明する 　 　　　　年　　月　　日 学 校 名　 学校長名 　　　　　　　　　　 　　　　職印  |

 ※「評価」は「項目の主な観点」を参照のうえ、５(秀・優)、４(良)、３(可)、２(不可：劣る)、１(不可：非常に劣る)の評点を記入してください。